

**Le Centre Culturel de Chimay recrute un(e)
animateur/trice à 4/5 temps.**

STATUT, DESCRIPTION ET CADRE DE FONCTION

- Description de fonction : animateur d'un Centre Culturel
- Rémunération : commission paritaire 329.02
- 4/5 temps – contrat à durée déterminée de 12 mois, en vue d'un contrat à durée indéterminée
- Entrée en fonction : novembre 2019

LE CENTRE CULTUREL DE CHIMAY

- Reconnu par la Fédération Wallonie -Bruxelles en catégorie 2
- Equipe : 11 personnes – 8,5 équivalents TP
- L'association a pour objet, en dehors de tout esprit de lucre, de promouvoir le développement culturel de l'entité de Chimay. Elle garantit la participation de toutes tendances philosophiques et politiques de l'environnement socioculturel. Elle a notamment pour mission dans une perspective d'éducation permanente et de développement communautaire :

- a) d'encourager et d'assister les initiatives culturelles dans l'entité d'en favoriser la coopération, la coordination et l'animation ;
- b) de favoriser, en matière socioculturelle, les contacts entre l'initiative privée et les pouvoirs publics ;
- c) d'assurer une judicieuse utilisation des moyens et des équipements existants ou à créer, notamment dans le cadre de la politique culturelle de la communauté, de la province ou de la commune ;
- d) de susciter la participation de chacun dans l'élaboration de ce qui conditionne son cadre de vie culturel
- e) de provoquer une prise en charge progressive de la gestion du patrimoine socioculturel par la population ;
- f) d'améliorer la communication entre les habitants des différents villages quartier dans la perspective d'ouverture à l'autre ;
- g) de promouvoir et d'assister des initiatives socioculturelles au sein des publics socialement, économiquement, géographiquement et culturellement défavorisés ;
- h) de développer la participation active à la vie culturelle, sociale et économique de la population par la sensibilisation, la réflexion et la capacité d'analyse des problèmes vécus hier et aujourd'hui ;

Missions (à titre indicatif et non exhaustif) :

- Élaboration et évaluation du projet culturel du CC Chimay dans le cadre de l'application du décret de reconnaissance des centres culturels
- Développement de partenariats culturels institutionnels et associatifs.
- Programmation, organisation et/ou animation d'ateliers hebdomadaires & de stages artistiques (public enfant)
- Recherche de propositions toutes disciplines confondues d'ateliers, de stages et d'activités
- Recherche des artistes vacataires
- Élaboration d'un programme d'activités cohérent, en lien avec le contrat-programme du CC Chimay
- Mise en place des évaluations et rédaction des rapports d'activités
- Travail en concertation avec l'équipe d'animation et administrative et technique

Profil :

- Diplôme de bachelier (graduat) à orientation pédagogique et/ou socioculturelle ou artistique et/ou expérience de terrain dans ce domaine
- Expérience en animation artistique et en coordination de projets
- Connaissances des politiques culturelles et de la structure institutionnelle de la FWB
- Bonne capacité d'expression écrite et orale (y compris en public)
- Une formation ou une expérience significative dans le domaine des arts plastiques
- Approche des réalités socio-économiques et culturelles de Chimay et de sa région.
- Flexibilité des horaires et disponibilité en soirée et les week-ends
- La possession d'un véhicule est indispensable
- Passeport APE obligatoire
- Compétence en arts plastiques

PROCÉDURE :

1. Candidature.

Un jury composé de 4 membres du C.A. du Centre Culturel recevra les candidatures, en fera l'analyse, procédera à un examen écrit et à un entretien oral.

2. Etapes et calendrier de sélection :

1/ Publication de l'offre d'emploi : du 06 septembre au 06 octobre 2019

2/ Le 07 octobre 2019 : Clôture des dossiers de candidature

Chaque candidature sera composée **strictement** des éléments suivants :

- Lettre de motivation
- Curriculum vitae
- Passeport APE
- Copie du dernier diplôme obtenu
- Extrait casier judiciaire modèle 2 (certificat de bonne vie et mœurs)

Les dossiers incomplets sont irrecevables.

3/ 19 octobre 2019 : épreuve écrite

4/ octobre 2019 : épreuve orale

5/ novembre 2019 : entrée en fonction

Candidatures

Les candidat(e)s adresseront leur candidature :

Par écrit à Monsieur Julien PIRLOT, Président du Centre Culturel de Chimay, rue des Battis 34, 6464 Baileux.

OU par courriel à: centreculturelchimay@gmail.com pour le 07/10/19 au plus tard

Renseignements : 060/21 22 10

Site Internet: <https://www.centreculturelchimay.com>